

सी.आर.-14C
G.A.R.-14C

उप बिल नं./Sub-bill No. _____

अवकाश यात्रा खियायत बिल

Leave Travel Concession Bill for the Block of कुल वर्ष Year..... के लिए

(इसमें इस बिल को दो प्रतियों में एक प्रशासन के लिए दूसरी कर्मचारी के प्रति के रूप में देना किया जाना चाहिए।)

NOTE-This bill should be prepared in duplicate—one for payment and the others as office copy.

भाग क (सरकारी सेवक द्वारा भरना है) PART-A (To be filled up by Government Servant)

1. नाम/Name
2. पदनाम/Designation
3. वेतन/Pay
4. मुख्यालय/Headquarters
5. स्वीकृत अवकाश का प्रकार व अवधि
Nature & Period of leave sanctioned From..... To.....
6. अवकाश यात्रा सूट दाखल किए परिवार सदस्यों के विषय में है उनका विवरण:
Particulars of members of family in respect of whom the L.T.C has been claimed.:-

क्रम नं./Sl. No.	नाम Name	उप आय	सरकारी कर्मचारी से संबंध Relationship with Govt. Servant

7. सरकारी कर्मचारी और उसके परिवार के सदस्य द्वारा की गई यात्रा-यात्राओं के बिलों:
Details of journey(s) performed by Government servant and the member of his/her family:

प्रस्थान/Departure		आगमन/Arrival		दूरी किलोमीटर में Distance in Kilometers	वाहन की श्रेणी और प्रयुक्त स्थान व सजिदा का वर्ग Mode of travel and class of accommodation used	बादलों की संख्या No. of bills	भरने वाले पर Fare Paid	
तारीख और समय Date and Time	से From	तारीख और समय Date and Time	तक To				₹./₹.	₹./₹.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

8. अग्रिम को एक रुप में है तो/Amount of advance, if any drawn Rs.

9. जहाँ जो विहितपूर्व (There is no Government servant in the family) में, जिसका यह इकाया है --से उम्मीद की जा सकती है।
 (Particulars of journey (s) for which higher class of accommodation than the one to which the Government servant is entitled was used. (Sanction No. and Date to be given):-)

स्थान Place		वाहन या सुधार Mode of Conveyance 3	जहाँ जाया इकाया है Class to which entitled 4	जहाँ जाया वर्ग Class to which actually travelled 5	पैसे की संख्या No. of Fares 6	जिसका मूल्य Fare Paid ₹./P. 7
से From 1	तक To 2					

10. जहाँ से जहाँ तक के बीच यात्रा में की गई। 2. जहाँ तक के बीच।
 Details of journey (s) performed by road between places connected by rail

जहाँ से जहाँ Name of Places		जहाँ जाया इकाया है Class to which entitled 3	जिसका मूल्य/Rail Fare	
से From 1	तक To 2		₹/Rs. 4	₹/P. 5

प्रमाणित किया जाता है कि Certified that the :-
 1. उपरोक्त जानकारी जो सचोत्तर ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है।
 Information as given above, is true, the best of my knowledge and belief.
 2. कि मेरी पति/पतिवला सरकारी सेवा में नहीं है/कि मेरी/मेरी पति/पतिवला सरकारी सेवा में है और उन्होंने अपने लिए अथवा परिवार के किसी भी सदस्य के द्वारा सम्बन्धित That my husband/wife is not employed in Govt. service/that my husband/wife is employed in Govt. service and the concession has not been availed of by him/her separately of himself/herself or any of the family member for the concerned block of मुझे वर्ष years में जमाना से छूट नहीं ली गई है।

तारीख/Date _____ सरकारी सेवक के हस्ताक्षर/Signature of the Govt. Servant _____

भाग-ब (बिल अनुभाग में भरा जाना है।)
PART-B (To be filled in the Bill Section)

1. सूट में शुद्ध हकदारों रु। बनी निम्नके अंतर्गत लीये गये हैं।
The net entitlement on account of Leave Travel Concession works out to Rs
as detailed below :-

(क) रेल/वायु/बस/स्टीमर भाड़ा
(a) Railway/air/bus/steamer fare Rs. Rs.

(ख) अग्रिम से गैर अग्रिम की रकम द्वारा काटकर
नं. तारीख
(b) Less amount of advance drawn vide voucher
No. Dated Rs.

शेष राशि/Net amount Rs.

(2) खप में विवक्षणीय है।
(2) The expenditure is debitable to

बिल क्लर्क के अक्षर
Initials of Bill Clerk

अदायग और सेवितरक अधिकारी के हस्ताक्षर
Signature of Drawing & Disbursing Officer

प्रतिस्मापित Countersigned
नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of Controlling Officer

प्रमाणित किया जाता है कि सेवा पुस्तिका में आवश्यक प्रविष्टियाँ कर दी गई हैं।

श्री/श्रीमती/कुमारी की

Certified that the necessary entries have been made in the Service Book of

Shri/Shrimati/Miss

सेवा पुस्तिका को प्रविष्टियों को सत्यापित कर सकने वाले निर्णीत अधिकारी के हस्ताक्षर
Signature of the Officer authorised to attest entries in the Service Book