

सेवा में,

.....
दूरसंचार अभियांत्रिकी केंद्र,
खुर्शीद लाल भवन, जनपथ,
नई दिल्ली ।

विषय: आकस्मिक अवकाश एवं शहर/स्टेशन छोड़ने की अनुमति लेने हेतु प्रार्थना-पत्र ।

महोदय/ महोदया,

निवेदन यह है कि मुझे दिनांकको/से
.....तक.....के
कारण जाना है । इसलिए उपरोक्त तारीख/तारीखों को मैं
कार्यालय में उपस्थित होने में असमर्थ रहूँगा/रहूँगी । अतः आपसे विनम्र निवेदन है
कि मुझे.....दिन/दिनों के लिए आकस्मिक अवकाश के साथ-साथ शहर/स्टेशन
छोड़ने की अनुमति प्रदान कर अनुगृहीत करें ।

भवदीय/ भवदीया,

हस्ताक्षर :

नाम :

पदनाम :